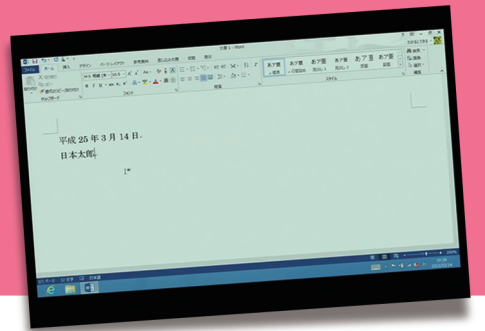
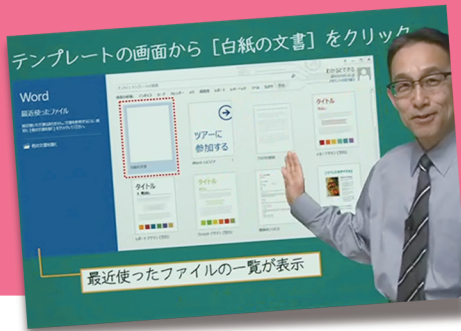


# Word 2013

## 入門編



見た目はシンプルになりましたが、**より便利にかんたんに**文書作成が楽しめるようになりました。初めて Word を学習される方はもちろんのこと、Word2003・Word2007・Word2010 を学習した方でも、**Word2013 の新機能は必見**です。まずは入門編で文書作成の基本をマスターしましょう！



➡ 全18講



画像も図形も自由自在！  
もっとかんたんにレイアウト！

レイアウト  
オプションで  
すばやく！

配置ガイドで  
ピッタリ！

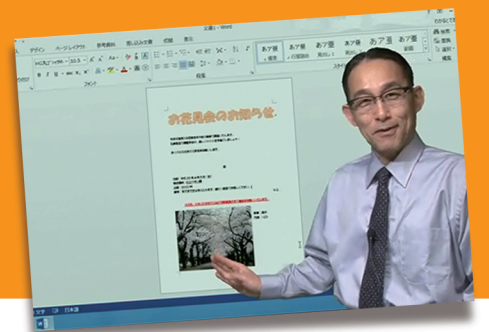
わかりやすい！みやすい！  
文書作成の基本をマスター！



パソコン教室  
わかるとできる

# Word 2013

## 基本編



基本編では、図形を使った地図作成、罫線を使った表の作成や編集、図形の加工、書式設定の方法など、文書をより見やすく、わかりやすくする機能について学びます。町内会のお知らせからビジネス文書まで「見せる」が楽しくなる講座です。基本編を勉強してワードでできることをさらに広げていきましょう！

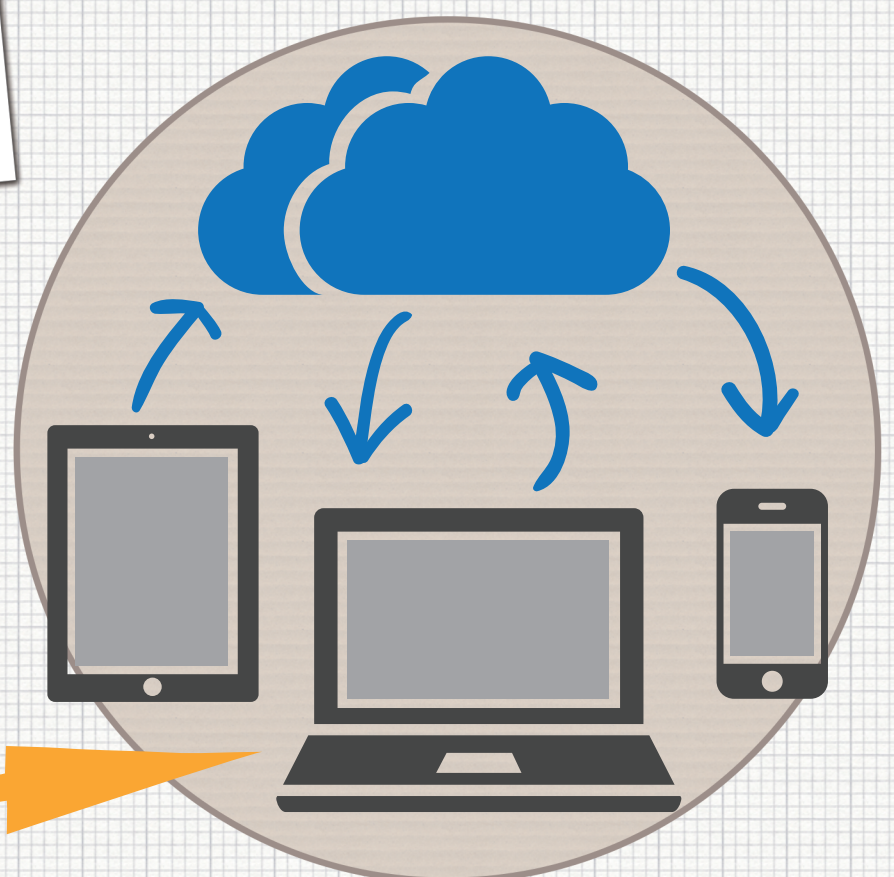


➡ 全18 講



「見せる」が楽しくなる！  
かんたん便利機能！

保存も共有も！  
大切なファイルは  
SkyDriveへ！

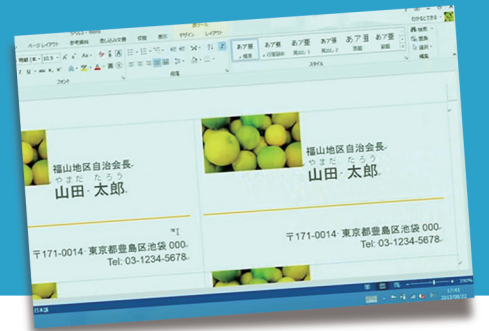
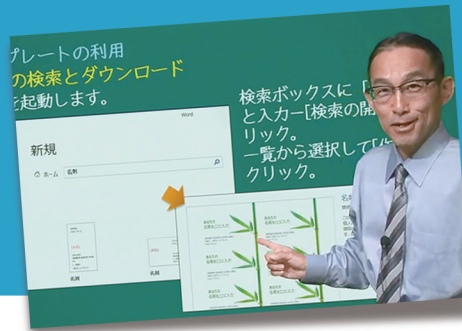


パソコン教室

わかるとできる

# Word 2013

## 実践編

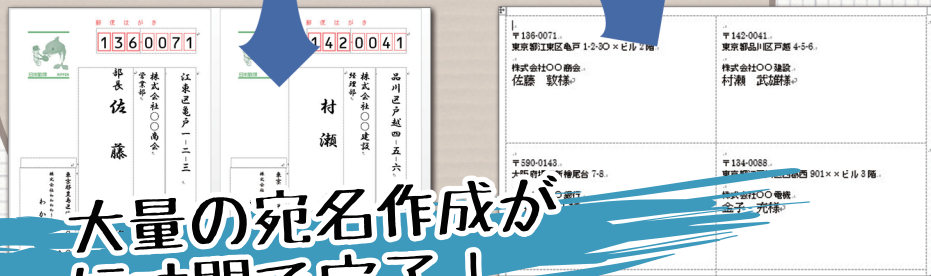


実践編では、**テンプレートを使用した名刺の作成**から、**Excelデータの差し込み**、**ウィザードを使用したラベル・はがきの宛名作成**、**文書を見やすくするために便利なヘッダー・フッターの挿入**や**スタイル設定**、**セクション区切り**や**段組み**などを**学習**します。



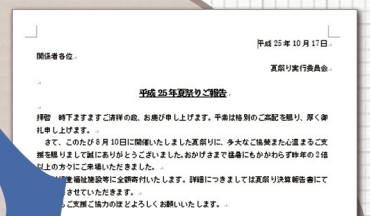
➡ 全18講

A	B	C	D	E	F	G
10001	株式会社〇〇商会	営業部	部長	佐藤 敦	136-0071	東京都 江東区亀戸
10002	株式会社〇〇建設	経理部	課長	村瀬 武雄	142-0041	東京都 品川区戸塚
10003	株式会社〇〇銀行	営業部	課長	西郷 尚人	590-0143	大阪府 堺市新御坊
10004	株式会社〇〇電機	システム部	部長	金子 亮	134-0088	東京都 江戸川区北千住
10005	株式会社〇〇運送	営業部	部長	小林 秀夫	364-0031	埼玉県 北本市中野
10006	株式会社〇〇食品	開発部	課長	佐竹 孝史	674-0074	兵庫県 明石市魚住
10007	株式会社〇〇化学	システム部	部長	井上 稔	799-0113	愛媛県 川之江市
10008	株式会社〇〇薬品	事業本部	部長	安藤 一雄	224-0032	神奈川県 横浜市中区
10009	株式会社〇〇鉄鋼	営業部	部長	松本 文昭	630-8012	奈良県 奈良市二宮
10010	株式会社〇〇電力	経理部	部長	山田 慎	655-0873	兵庫県 神戸市垂穂
10011	株式会社〇〇証券	営業部	部長	中島 義則	289-1104	千葉県 八街市文島
10012	株式会社××商会	システム部	部長	星野 俊信	115-0055	東京都 北区赤羽
10013	株式会社××建設	営業部	部長	永野 篤	403-0005	山梨県 富士吉田市
10014	株式会社××銀行	開発部	課長	伊藤 長利	504-0843	岐阜県 多治野市
10015	株式会社××電機	システム部	部長	土田 達也	196-8611	東京都 大田区
10016	株式会社××運送	事業本部	部長	鈴木 明夫	871-0033	大分県 中津市
10017	株式会社××食品	営業部	部長	鈴木 明夫	652-0032	北海道 札幌市

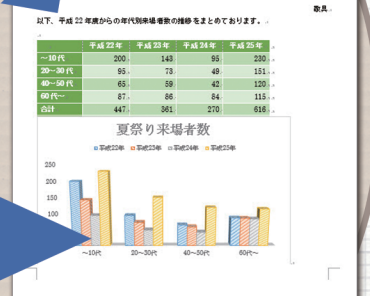


大量の宛名作成が短時間で完了!

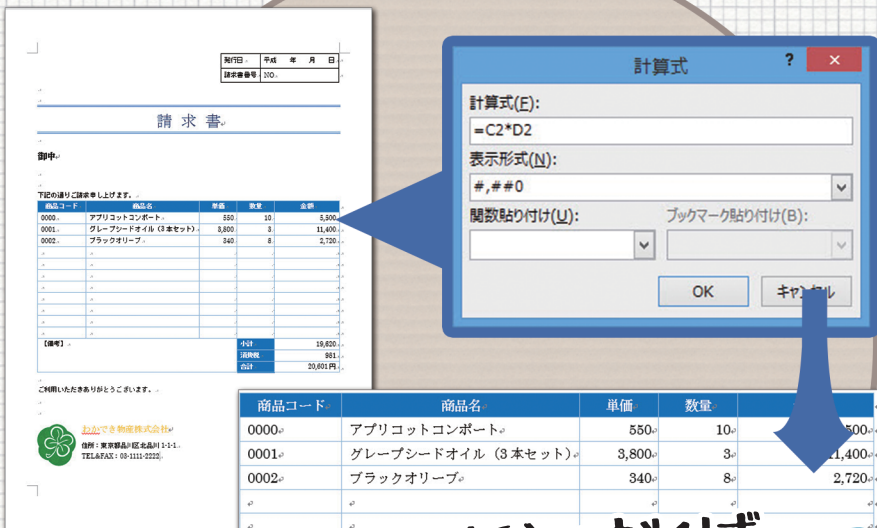
A	B	C	D	E
	平成22年	平成23年	平成24年	平成25年
1	~10代	165	143	95
2	20~30代	95	73	49
3	40~50代	65	59	42
4	60代~	87	86	84
5	合計	412	361	270



年次	平成22年	平成23年	平成24年	平成25年
10代	200	143	95	230
20~30代	95	73	49	151
40~50代	65	59	42	120
60代~	87	86	84	115
合計	447	361	270	616



表とグラフを挿入して見やすい資料を作成!



表に計算式を挿入すれば請求書の作成も簡単!



パソコン教室  
わかるとできる